

Solnido Srl

Sede Legale ed operativa: Viale della Repubblica 4, Fontane di Villorba (TV)

Tel. 3273631931 - email: infosolnido.it

Partita Iva: 04475270262



REGOLAMENTO

ART. 1 –FINALITA' DEL SERVIZIO

L'asilo nido "SOLNIDO" è un servizio autorizzato dal Comune di Villorba e dall'ULSS n°9 di Treviso dal 2012, per rispondere ai bisogni della Comunità e delle famiglie del territorio, promuovendo l'accoglimento, l'accudimento e la presa in carico dei bambini piccoli, dei loro genitori e di tutto il resto che gira loro intorno. Dal 2013 la struttura ha conseguito l'accreditamento istituzionale delle strutture sociali (L.R. 22/2002).

Organizzando una serie di servizi educativi rivolti alla valorizzazione, alla crescita, al gioco e alla socializzazione dei bambini, intendiamo favorire tre aspetti fondamentali del loro sviluppo quali:

1-L'autonomia, intesa come costruzione della capacità di fare, di stare bene da solo e di vivere rapporti solidali con gli altri;

2-L'identità, intesa come maturazione di un'immagine di sé positiva e di fiducia in sé stesso e nelle proprie capacità;

3-Le competenze, intese come costruzione della capacità di interiorizzazione e di avvio all'uso di sistemi simbolico-culturali.

ART. 2 – DIRITTO DI ACCESSO AL SERVIZIO

1. Possono accedere i bambini in età compresa tra i 12 e i 36 mesi, senza alcuna discriminazione di razza e genere. Il nido ha una capienza massima di 24 bambini. Al fine di un suo pieno utilizzo, come indicato dal L.R. n. 32/1990 – art. 8, è possibile ampliare il "numero di ammissioni rispetto ai posti effettivamente attivati, in misura non superiore al 20%". Di conseguenza il numero totale di posti disponibili giornalieri è di 27 bambini.
2. I bambini ammessi sono assegnati, in base all'età, ai rispettivi gruppi:
 - gruppo semi divezzi (12-24 mesi)
 - gruppo divezzi (24-36 mesi).

ART. 3 – CALENDARIO

1. La Programmazione didattica si sviluppa dal mese di Settembre al Mese di Giugno inclusi, e la frequenza si richiede per l'intero periodo. Nel mese di Luglio e Agosto sono attivi i CENTRI ESTIVI, nei quali ci si può prenotare settimanalmente e esulano dagli obblighi di frequenza rispetto al resto dell'anno.
2. Il calendario delle chiusure previste durante l'anno scolastico verrà comunicato ai genitori annualmente, entro il mese di settembre (Le chiusure per le festività NON comportano riduzione della Rata mensile).

ART. 4 – INSERIMENTO

1. Per favorire il distacco del bambino dalla sua famiglia è previsto un periodo di inserimento graduale, le cui modalità e tempi verranno concordati dalla famiglia con il personale educativo. Nel corso dell'inserimento sono da prevedere l'elasticità d'orario e la presenza al nido di un genitore o di un adulto significativo per il bambino.
2. Tale periodo non prevede una riduzione di retta.
3. Possibilità di inserimento durante tutto l'anno (salvo disponibilità di posti).

Solnido Srl

Sede Legale ed operativa: Viale della Repubblica 4, Fontane di Villorba (TV)

Tel. 3273631931 - email: infosolnido.it

Partita Iva: 04475270262

ART. 5 – TARIFFE

1. All'atto dell'iscrizione del bambino deve essere versata una quota assicurativa obbligatoria, che va rinnovata ogni anno insieme alla retta del mese di Settembre. Il costo dell'iscrizione annuo da settembre a giugno è di 120€, per chi si iscrive in corso d'anno (inteso come anno accademico da settembre a giugno) la quota rimane invariata e non viene rimborsata in caso di disdetta anticipata.
2. La fruizione del servizio è soggetta al pagamento di una quota annua, suddivisa in 10 Rate Mensili, il cui importo è definito in base agli orari di fruizione del servizio.
3. E' richiesta la frequenza di 5 giorni a settimana per tutti.
4. La famiglia provvede al pagamento della rata mensile a mezzo esclusivo di bonifico bancario, entro e non oltre il 10 del mese corrente, ai seguenti dati:

Banca Unicredit di Villorba,

CODICE IBAN IT 35Z0200862180000101666018

Intestato a MICRONIDO SOLNIDO' SRL

Causale: RATA MESE DI..... PER....(nome e cognome bambina/o)

- | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> TEMPO PARZIALE MATTUTINO (DALLE 8.00 ALLE 13.00) __ € 4.500 (PAGABILE IN 10 RATE DA € 450) |
| <input type="radio"/> TEMPO PROLUNGATO (DALLE 8.00 ALLE 17.00) __ € 6.000 (PAGABILE IN 10 RATE DA € 600) |
| <input type="radio"/> TEMPO PARZIALE POMERIDIANO (DALLE 13.00 ALLE 17) __ € 3.500 (PAGABILE IN 10 RATE DA € 350) |

ART. 6 – CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. L'asilo si riserva la facoltà di non ammettere i bambini per i quali non sia stata versata regolarmente la rata mensile.
2. L'asilo si riserva la facoltà di non conservare il posto al bambino iscritto e non frequentante per il quale i genitori non versano il contributo mensile.
3. La permanenza al nido oltre l'orario contrattuale di frequenza verrà conteggiata nel mese successivo con l'aggiunta di € 5,00 ogni mezz'ora in più (superati i 15 min di ritardo si conteggia una mezz'ora) e di € 10,00 ogni ora in più (superati i 30 min di ritardo si conteggia l'ora intera).
4. Per chi frequenta già la mattina ed ha la necessità occasionalmente di usufruire del servizio pomeridiano (fino alle 17) si prevede un'integrazione di € 15.
5. In caso di fratelli entrambi frequentati l'asilo nido, sulla retta di uno dei due viene applicata una riduzione del 15%.

ART. 7– ASSENZE / MANTENIMENTO DEL POSTO

1. La frequenza al nido è continuativa e può essere interrotta solo per malattia o altra motivata ragione.
2. Quando il bambino non può frequentare il nido per motivi di salute o per altre cause i genitori sono tenuti ad avvisare il servizio entro le ore 9.
3. In caso di assenza per malattia di durata superiore ai 14 giorni consecutivi, compresi i festivi, la riammissione alla frequenza è subordinata alla presentazione di apposita certificazione medica. Questo comporta una riduzione del

Solnidò Srl

Sede Legale ed operativa: Viale della Repubblica 4, Fontane di Villorba (TV)

Tel. 3273631931 - email: infosalnido.it

Partita Iva: 04475270262

20% della retta nel mese successivo.

4. In caso di assenza per malattia dell'intero mese, la riammissione alla frequenza è subordinata alla presentazione di apposita certificazione medica. Questo comporta una riduzione del 30% della retta nel mese successivo.
5. Le assenze inferiori ai 14 giorni per malattia e quelle di altro genere, sempre inferiori ai 14 giorni, non comportano alcuna riduzione della retta.
6. In caso di Chiusura forzata stabilita da parti terze la Rata mensile dovrà essere ugualmente versata (salvo disposizioni di chiusura che superino i 30 giorni consecutivi, in tal caso eccezionale sarà la Direzione a stabilire come procedere con i pagamenti delle rate).

ART. 8 – DIMISSIONI E RINUNCE

1. L'iscrizione al nido deve essere rinnovata ogni anno entro il mese di Settembre presentando apposito modulo di Rinnovo Iscrizione e versando la quota di iscrizione pari a € 120,00.
2. Le famiglie che volessero ritirare il bambino prima del termine stabilito da regolamento, sono tenute a formalizzare tale rinuncia attraverso il relativo modulo di disdetta. La rinuncia al posto formalizzata entro i primi 10 giorni del mese, comporta il pagamento della retta per il mese in corso e il bambino può continuare a frequentare il nido fino al termine del mese stesso. Se la rinuncia, invece, viene formalizzata dopo il decimo giorno del mese la retta sarà dovuta anche per il mese successivo e il bambino potrà frequentare il nido fino al termine del mese successivo.
3. La rinuncia al posto prima dell'inizio dell'inserimento del bambino non prevede la restituzione della quota d'iscrizione.

ART. 9 - I PASTI

1. I pasti e le relative tabelle dietetiche sono concordati con l'Azienda Sanitaria ULSS competente per il territorio, la pediatra di riferimento del nido e con la cuoca.
2. E' prevista la dieta in bianco, se richiesta dal genitore all'arrivo al nido, in caso di bisogno.
3. I genitori possono richiedere per i propri figli la somministrazione di diete speciali, per rispondere alle esigenze nutrizionali di bambini che presentino certificati problemi di alimentazione, in caso di alimenti non previsti nel piano alimentare dell'asilo, si chiede di fornirli personalmente all'asilo.
4. La preparazione dei cibi segue le procedure di corretta prassi igienica attraverso l'applicazione del sistema HACCP.

ART. 10 – ASSISTENZA AI BAMBINI FREQUENTANTI

1. La cura dei bambini frequentanti il nido è continua, ad opera del personale addetto, per tutto l'orario di permanenza presso la struttura, rispettando il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente (Rapporto 1/8 per età superiore ai 12 mesi), salvo speciali disposizioni ministeriali.
2. I bambini devono essere riaccompagnati a casa da un genitore o da una persona preventivamente delegata da questi, compilando l'apposito modulo e allegando una copia del documento d'identità.

ART. 11 – L'ASSISTENZA SANITARIA

1. Per l'inserimento del bambino in collettività non è necessario un certificato medico. È invece opportuno che l'educatore di riferimento sia messo a conoscenza di particolari condizioni di salute del minore, che possano

Solnidò Srl

Sede Legale ed operativa: Viale della Repubblica 4, Fontane di Villorba (TV)

Tel. 3273631931 - email: infosolnido.it

Partita Iva: 04475270262

richiedere interventi o particolari attenzioni da parte degli operatori. La mancata comunicazione di tali informazioni non comporterà alcuna responsabilità da parte del personale.

2. Le educatrici non sono in nessun caso autorizzate a somministrare ai bambini alcun farmaco.
3. L'allontanamento del bambino dal nido consente di limitare la trasmissione diretta o indiretta dell'agente infettivo. I bambini possono essere allontanati dall'asilo nido quando presentano i sintomi di malattia acuta in atto: febbre a 37°C o più, vomito ripetuto, diarrea (3 o più scariche liquide in 3 ore), manifestazioni cutanee, congiuntivite, parassitosi. In questi casi il genitore sarà avvertito tempestivamente affinché provveda al rientro in famiglia. In caso di aggravamento delle condizioni del bambino e in caso di irreperibilità del genitore, potrà essere attivato il servizio di emergenza del 118.
4. Qualora il bambino avesse contratto una malattia infettiva, i genitori devono avvisare tempestivamente la Direzione e il rientro al nido sarà possibile solo dopo che sia trascorso il periodo stabilito dal medico pediatra con presentazione del relativo certificato medico.

ART. 12 – MODALITA' DI AMMISSIONE

1. All'atto della conferma di iscrizione, il genitore verserà una quota assicurativa, che non verrà rimborsata in caso di ritiro del bambino.
2. Le ammissioni avvengono secondo la disponibilità dei posti e l'ordine di richiesta, nel rispetto dell'adattamento del bambino.
3. Nel caso in cui le richieste di accoglimento eccedano il numero dei posti disponibili, saranno redatte graduatorie di ammissione secondo i seguenti criteri:
 - bambino già iscritto al servizio
 - minore certificato
 - nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore
 - presenza di genitori entrambi lavoratori e assenza di rete parentale di supporto
 - presenza di fratelli / sorelle in età 0-3

ART. 13 – PICCOLE REGOLE

L'asilo mette a disposizione pannolini, detersivi per l'igiene intima, materiale monouso, bavaglini e asciugamani, oltre al sacchetto per gli indumenti sporchi. Al nido il bambino utilizza gli indumenti personali. E' consigliabile un abbigliamento comodo e pratico. Sono sconsigliati abbigliamento che impediscano il libero movimento del bambino, oltre a braccialetti, collanine, orecchini. I bambini al nido utilizzano calzini antiscivolo e/o ciabatte ad uso esclusivo. I genitori mettono a disposizione del nido un cambio completo contenuto in apposito sacchettino, un lenzuolino o copertina e una borraccia personale per l'acqua.

Per accettazione di tutte le condizioni previsto dal regolamento si prega di porre una firma in tutte le pagine.

La Direzione.

Firma di entrambi i genitori:

(mamma) _____

(papa') _____